



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Muğla Tıp Fakültesi
Öğrenci Laboratuvarı Birimi
Öğrenci Laboratuvarı İşlemlerine İlişkin İş Süreçleri

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	16.09.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	02.05.2025

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Birim Sorumlusu	Öğrenci laboratuvarları için sipariş edilmiş olan malzemeler sipariş istek formu doğrultusunda kontrol edilerek teslim alınır	Satın Alma Birimi, İlgili Laboratuvar Sorumlusu	Satın Alma İstek Formu
2	Birim Sorumlusu	Teslim alınan malzeme ayrılarak her malzeme istek sahibine teslim edilir ve satın alma birimine bilgi verilir	Satın Alma Birimi, İlgili Laboratuvar Sorumlusu	Satın Alma İstek Formu
3	Birim Sorumlusu	Ders programlarına uygun olarak öğrenci laboratuvar uygulamalarının yapılması ilgili laboratuvarın hazırlanması, dersin aksamadan yapılması için öğretim görevlisi ile işbirliği içinde çalışıp ders sonunda laboratuvarın temizlik ve düzeninin sağlanması	Eğitim Koordinatörlükleri, Öğretim Görevlileri, Öğrenci İşleri Birimi	Uygulama Klavuzları, Öğrenci Yoklama Listeleri
4				

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
Feray CANDAN Fakülte Sekreteri	Prof.Dr. Süleyman Cüneyt KARAKUŞ Dekan